

**Zasady i terminy składania dokumentów do klas pierwszych Liceum Ogólnokształcącego im. KEN, Oddziału  
Przygotowania Wojskowego oraz  
Branżowej Szkoły I Stopnia na rok szkolny 2024/2025**

| Lp. | Rodzaj czynności   | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym                                 | Termin w postępowaniu uzupełniającym                        | Zasady składania dokumentów   |
|-----|--|---|---|---|
| 1   | 2  | 3   | 4   | 5   |
| 1.  | <p><b>Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami</b> (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej: <b><u>do Oddziału Przygotowania Wojskowego</u></b></p> | <p><b>od 13 maja 2024r. do 29 maja 2024r. do godz. 15.00</b></p>    | <p>od 23 lipca 2024r. do 26 lipca 2024r. do godz. 15.00</p> | <p>Podanie o przyjęcie do Liceum Ogólnokształcącego im. KEN Oddziału Przygotowania Wojskowego można pobrać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ze strony internetowej szkoły</li> <li>- osobiście w sekretariacie</li> </ul> <p><b>Wypełnione i podpisane dokumenty składamy w sekretariacie szkoły</b> (wchodzimy wejściem głównym do starej szkoły)</p> |
| 2.  | <p><b>Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami</b> (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego)</p>   | <p><b>od 13 maja 2024r. do 18 czerwca 2024r. do godz. 15.00</b></p> | <p>od 23 lipca 2024r. do 26 lipca 2024r. do godz. 15.00</p> | <p>Podanie o przyjęcie do Liceum Ogólnokształcącego im. KEN oraz Branżowej Szkoły I stopnia można pobrać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ze strony internetowej szkoły</li> <li>- osobiście w sekretariacie</li> </ul> <p><b>Wypełnione i podpisane dokumenty składamy w sekretariacie szkoły</b> (wchodzimy wejściem głównym do starej szkoły)</p>   |

|    |  |   |                                |  |
|----|--|---|--------------------------------|--|
| 3. | <b><i>Przeprowadzenie próby sprawności fizycznej do Oddziału Przygotowania Wojskowego</i></b>  | <b>I termin<br/>4 czerwca 2024r.<br/>godz. 13.00</b><br><br><b>II termin<br/>25 czerwca 2024r.<br/>godz. 10.00</b><br>(dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie będą mogli przystąpić do próby sprawności w I terminie) | 29 lipca 2024r.<br>godz. 10.00 | Próba sprawności fizycznej odbędzie się na terenie szkoły  |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej   | <b>5 czerwca 2024r.<br/>godz. 9.00</b>  | 30 lipca 2024r.<br>godz. 9.00  | Lista kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej zostaną wywieszane w gablocie na parterze szkoły.   |
| 5. | <b><i>Uzupełnienie</i></b> wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej <b><i>o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty</i></b> , w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje oraz możliwość złożenia nowego wniosku | <b>od 21 czerwca 2024r.<br/>do 9 lipca 2024r. do<br/>godz. 15.00</b>  | nie dotyczy                    | Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty (oryginały lub kopie) składamy w sekretariacie szkoły (wchodzimy wejściem głównym do starej szkoły) |
| 6. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie  | <b>do 10 lipca 2024r.</b>   | do 29 lipca 2024r.             | -  |

|     |   |   |  |   |
|-----|---|---|--|---|
|     | przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.(art. 150 ust 7 ustawy Prawo Oświatowe)  |   |  |   |
| 7.  | <b><i>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych</i></b>  | <b>16 lipca 2024r.<br/>o godz.10.00</b>         | 6 sierpnia 2024r.<br>o godz.10.00          | Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostaną wywieszone w gablocie na parterze szkoły.   |
| 8.  | <b><i>Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie</i></b>   | <b>od 13 maja 2024r.<br/>do 17 lipca 2024r.</b> | od 23 lipca 2024r.<br>do 7 sierpnia 2024r. | Wydawanie skierowania na badanie lekarskie dla kandydata do Branżowej Szkoły I stopnia w sekretariacie szkoły (wchodzimy wejściem głównym do starej szkoły)                                     |
| 9.  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci <b><i>przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego</i></b> , o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego, o którym mowa odpowiednio w art. 134 ust.1 pkt2-6 ustawy Prawo Oświatowe | <b>do 19 lipca 2024r.<br/>do godz. 15.00</b>    | do 9 sierpnia 2024r.<br>do godz.15.00      | Oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia (o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły składamy do sekretariatu (wchodzimy wejściem głównym do starej szkoły) |
| 10. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych  | <b>22 lipca 2024r.<br/>o godz. 10.00</b>        | 12 sierpnia 2024r.<br>o godz.10.00         | Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych będą wywieszone w gablocie na parterze szkoły   |
| 11. | Udostępnienie przez Podlaskiego Kuratora Oświaty na stronie   | <b>23 lipca 2024r.</b>                          | 13 sierpnia 2024r.                         | -   |

|     |  |  |   |  |
|-----|--|--|---|--|
|     | internetowej informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych  |  |   |  |
| 12. | Możliwość wystąpienia rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.       | <b>do 25 lipca 2024r.</b>  | do 16 sierpnia 2024r.   | Składamy do sekretariatu (wchodzimy wejściem głównym do starej szkoły) |
| 13. | Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.   | <b>do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia</b> | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | -  |
| 14. | Możliwość wniesienia przez rodzica kandydata odwołania do dyrektora szkoły od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | <b>do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia</b>                 | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia                 | -  |
| 15. | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.                                       | <b>do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły</b>                   | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły                   | -  |